

Sanksjonsreglement for NBF

§ 1 INNLEDNING - FORMÅL OG OMFANG

NBF's sanksjonsreglement gjelder for NBF og organisasjonsledd tilsluttet NBF. Formålet med dette sanksjonsreglementet er å ivareta rettssikkerheten til NBF's medlemmer, enkeltmedlemmer og tillitsvalgte ved blant annet å sikre en ensartet praksis ved illeggelse av foreningsrettslige sanksjoner. Ved eventuell motstrid mellom dette sanksjonsreglementet og NIFs regelverk, kommer NIFs regelverk til anvendelse.

§ 2 FORHOLD TIL NIFs SANKSJONSREGELVERK

Hvilke sanksjoner som NBF kan benytte, skal til enhver tid være innenfor rammene for særforbunds sanksjonsmuligheter bestemt av Norges idrettsforbunds og olympiske og paralympiske komités (NIF), slik det framgår av NIFs sanksjonsregelverk § 1-2.

NBFs Sanksjonskomite skal behandle saker som omhandler brudd på NBFs ulike kamp- og konkurransereglement (jf. NIFs sanksjonsregelverkregler § 1-2). Dersom NBFs sanksjonskomite vurderer at det vil kunne ilegges strengere sanksjoner enn hva som framgår av NIFs sanksjonsregler § 1-2, skal saken anmeldes til NIFs Påtalenemnd eller påtales til NIFs doms organ.

VIRKEOMRÅDE

NBFs sanksjonsreglement gjelder for følgende:

- a. Ethvert medlem av et idrettslag tilsluttet NBF
- b. Enhver som deltar på konkurranser, organiserte treninger eller andre idrettsarrangementer som arrangeres av NBF eller et organisasjonsledd tilsluttet NBF.
- c. Enhver som i sammenheng med idrettsaktivitet, bistår og/eller utfører oppgaver for utøver eller NBF
- d. Enhver som, har forpliktet seg til å følge NBFs regelverk og vedtak
- e. For øvrig gjelder også eventuelt andre forhold som omhandles av NIFs regelverk § 1-3.

Utmåling av sanksjon:

i. Sanksjonsutvalget skal fastsette den sanksjonen de finner rimelig sett i forhold til hendelsens alvor og grad av skyld

ii. Aktuelle sanksjoner som kan benyttes er:

- a) irettesettelse,
- b) bot oppad begrenset til kr 50 000 pr. person og kr 500 000 pr. organisasjonsledd.
- c) tap av plassering/resultat/poeng,
- d) bortvisning fra hele eller deler av anlegg, lokaler mv. organisasjonsleddet disponerer,
- e) nektelse av adgang til, eller andre begrensninger i adgangen til bruk av, hele eller deler av anlegg, lokaler mv. organisasjonsleddet disponerer i inntil 12 måneder,
- f) tap av rett til å delta i konkurranser og/eller organisert trening inntil 12 måneder eller et bestemt antall kamper/konkurranser. Slik sanksjon kan besluttes slik at den helt eller delvis får virkning i terminfestet konkurransesesong. Ved illeggelse av en sanksjon på mer enn 6 måneder, skal avgjørelsen

sendes NIFs domsutvalg for vurdering av om sanksjonen skal utvides til å omfatte flere organisasjonsledd.

iii. Flere sanksjoner kan anvendes samtidig, dog slik at sanksjonen etter en helhetsvurdering ikke kan overstige de grenser som framgår av NIFs sanksjonsregelverk § 1-2.

§ 4 SKYLD

1. For å kunne sanksjonere må det foreligge forsett eller uaktsomhet.
2. En forutsetning for at organisasjonsledd kan sanksjoneres, er at personer tilknyttet organisasjonsleddet har utvist skyld
3. Manglende kjennskap til bestemmelsene i dette sanksjonsreglementet er ikke ansvarsbefriende og skal ikke påvirke sanksjonsutmålingen.
4. Forsøk skal likestilles med fullbyrdet forgåelse, dog slik at forsøk kan sanksjoneres mildere.
5. Medvirkning rammes, med mindre det motsatte er bestemt.

§ 5 FORELDELSE

1. Fristen for foreldelse er fem år. Foreldelsesfristen regnes fra den dagen det sanksjonsberettigede forholdet opphørte. Foreldelsesfristen avbrytes når en sak innrapporteres til Sanksjonskomiteen.
2. Når offentlig straffeforfølgning er innledet, regnes saken likevel ikke som foreldet før to måneder etter den avgjørelse som avslutter saken.

§ 6 SAKSBEHANDLING

1. Organisasjonsledd v/styret innen NBF (klubb, særkrets/region eller NBF) kan kreve at en sak blir behandlet av Sanksjonskomiteen. Saken, med en utfyllende forklaring av hendelsesforløpet (heretter kalt «anmeldelsen»), skal inngis skriftlig til NBF v/ generalsekretæren så snart som mulig etter at organisasjonsleddet er kjent med saken. NBF v/generalsekretæren skal uten ugrunnet opphold sende saken til Sanksjonskomiteen.
2. Sanksjonskomiteen kan også ta saker opp av eget initiativ. NBF v/generalsekretæren skal i så fall varsles om at saken vil bli behandlet.
3. Enkeltpersoner kan også be Sanksjonskomiteen om å behandle en sak. Sanksjonskomiteen beslutter om det er grunnlag for behandling. I så fall skal NBF v/generalsekretæren varsles om at saken vil bli behandlet.
4. Sanksjonskomiteen skal først vurdere om det har myndighet til å behandle saken, det vil si om saken omfattes av sanksjonsreglementet. I motsatt fall skal saken avvises og eventuelt sendes til det organet som Sanksjonskomiteen mener er nærmest til å behandle saken (f.eks. NIFs domsorgan eller NBF v/forbundsstyret). Dersom Sanksjonskomiteen har myndighet til å behandle saken, skal anmeldelsen så snart som mulig sendes til den som er anmeldt. Den anmeldte skal gis en frist på 21 dager med å komme med sine bemerkninger til anmeldelsen.

Den anmeldte skal bli gjort oppmerksom på at saken kan bli avgjort kun på grunnlag av anmeldelsen dersom svar ikke inngis innen fastsatt frist.

5. Enhver sak skal avgjøres så raskt som mulig. Komiteen skal påse at saken under forberedelsen ikke forsinkes, og Komiteen kan i den forbindelse sette frister, avskjære bevis og foreta annen forberedende saksbehandling. Enhver sak skal utredes nøye før den blir avgjort. Enhver part har rett til å kreve muntlig forhandling, dog slik at Komiteen kan beslutte at saken skal behandles skriftlig dersom Komiteen finner at dette er tilstrekkelig. Bare de bevis som foreligger i saken og som partene i saken er gjort kjent med, kan legges til grunn for avgjørelsen.
6. Før Komiteen påbegynner den saksforberedende prosessen, skal Komiteen vurdere om noen av dets medlemmer er inhabile, jf. NBFs lov § 10. Eventuelle inhabile medlemmer skal fratse saken umiddelbart.
7. Avgjørelser skal begrunnes. Det skal redegjøres for hvilket forhold som anses som bevist og hvilken bestemmelse som legges til grunn. Av begrunnelsen til Sanksjonskomiteen skal ankefristen til styret i NBF framgå. Av begrunnelsen til styret i NBF skal det fremgå at avgjørelsen er endelig.

§ 7 ANKE

1. Partene kan anke en avgjørelse til NBFs styre. Anken skal fremsettes skriftlig og senest innen 14 dager etter at vedkommende er blitt kjent med avgjørelsen fra Sanksjonskomiteen. Anken skal fremsettes for Sanksjonskomiteen, og Sanksjonskomiteen skal sende anken sammen med sakens dokumenter til NBFs styre.
2. En anke som er fremsatt etter at ankefristen er utløpt, skal avvises med mindre NBFs styre finner at oversittelsen ikke bør legges den ankende til last eller det av særlige grunner finnes rimelig at anken likevel blir prøvd.
3. NBFs styre kan:
 1. Avvise saken på grunn av formelle feil
 2. Oppheve Sanksjonskomiteens avgjørelse og sende den tilbake til ny behandling i Sanksjonskomiteen
 3. Stadfeste den påankede avgjørelsen
 4. Avsi ny dom

§ 8 IKRAFTTREDELSE

1. Dersom avgjørelsen ikke ankes, trer den i kraft ved ankefristens utløp.
2. Dersom avgjørelsen ankes, trer avgjørelsen i kraft når NBFs styre har avgjort saken.

§ 9 ENDRINGER I SANKSJONSREGLEMENTET

1. Endringer i dette reglementet kan kun vedtas av NBF's styre med simpelt flertall.

